

D: 200117698

URZĄD MIEJSKI  
USTRYKI DOLNE

Data  
wpl. 13. 09. 2024

L. dz. 10624/24

GP  
del

## Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

### 1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Burmistrz Ustrzyk Dolnych

### 2. RODZAJ PISMA<sup>i)</sup>

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu<sup>ii)</sup>  
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu<sup>iii)</sup> ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu<sup>3)</sup>

### 3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO<sup>1)</sup>

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy  
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji  
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane  
☐ 3.4. audyt krajobrazowy  
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

### 4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>iv)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: **Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Rzeszowie**

Kraj: Polska

Województwo: podkarpacki

Powiat: Rzeszów

Gmina: Rzeszów

Ulica: Legionów

Nr domu: 20

Nr lokalu: -

Miejscowość: Rzeszów

Kod pocztowy: 35-959

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): -

Nr tel. (nieobowiązkowo): -

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>v)</sup>: /GDDKiA\_Rzeszow/SkrytkaESP

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

### 5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

### 6. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>4)</sup>

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych<sup>5)</sup>: .....

### 7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść<sup>vi)</sup>

W nawiązaniu do otrzymanego zawiadomienia znak: GP.6720.1.2024 o podjęciu przez Radę Miejską w Ustrzykach Dolnych Uchwały Nr IV/26/24 z dnia 28 czerwca 2024 r. o przystąpieniu do sporządzenia

planu ogólnego miasta i gminy Ustrzyki Dolne, Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Rzeszowie przekazuje wnioski do projektu planu w formie załącznika do niniejszego formularza.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>vii)</sup>	7.2.4. Treść <sup>6)</sup>
1	..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	..... ..... ..... ..... .....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych <sup>7)</sup>	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) <sup>viii)</sup>	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....

## 8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

## 9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.<sup>ix)</sup>

1. Pismo ORZ.Z-3.439.53.2024.PaK pismo uwagi i zalecenia

## 10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .....

Data: .....

Dokument podpisany elektronicznie

*Z up. Generalnego Dyrektora Dróg*

*Krajowych i Autostrad*

Mariusz Błyskal

Zastępca Dyrektora Oddziału

<sup>i)</sup> Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

<sup>ii)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

<sup>iii)</sup> Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

<sup>iv)</sup> W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>v)</sup> Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

<sup>vi)</sup> Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>vii)</sup> W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

<sup>viii)</sup> Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

<sup>ix)</sup> W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



**Generalna Dyrekcja  
Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Rzeszowie**

Rzeszów, 13-09-2024 r.

ORZ.Z-3.439.53.2024.1.PaK

**Burmistrza Ustrzyk Dolnych**

ul. Kopernika 1,  
38-700 Ustrzyki Dolne

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Rzeszowie w odpowiedzi na zawiadomienie z dnia 02.09.2024 r. (data wpływu: 03.09.2024 r.) znak: GP.6720.1.2024 o podjęciu przez Radę Miejską w Ustrzykach Dolnych Uchwały Nr IV/26/24 z dnia 28 czerwca 2024 r. o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego miasta i gminy Ustrzyki Dolne, podaje uwagi i zalecenia, które należy uwzględnić przy opracowywaniu:

1. Wyznaczanie stref planistycznych gminy winno uwzględniać potrzeby lokalne gminy, ale także istniejącą i planowaną sieć dróg.
2. Przez teren Gminy Ustrzyki Dolne przebiega droga krajowa 84 Sanok – Krościenko – Granica Państwa.
3. Podczas opracowania planu ogólnego gminy należy przewidzieć schemat docelowego, układu komunikacyjnego dla wyznaczonych stref.
4. Obiekty budowlane przy drodze winny być usytuowane od zewnętrznej krawędzi jezdni zgodnie z odległościami wynikającymi z art. 43 ust. 1 ustawy o drogach publicznych.
5. Wysokościowe obiekty budowlane (m.in. wieże telekomunikacyjne, turbiny wiatrowe) przy drodze winny być usytuowane od zewnętrznej krawędzi jezdni w odległości równej co najmniej ich wysokości.
6. Na stronie internetowej GDDKiA pod adresem:  
<https://www.gov.pl/web/gddkia/wytyczne-oceny-wplywu-reklam-zewnetrznych-na-bezpieczenstwo-ruchu-drogowego>  
dostępne jest opracowanie dotyczące wpływu reklam na bezpieczeństwo ruchu drogowego. Zawiera ono m.in. zalecenia w zakresie lokalizacji i odległości reklam w odniesieniu do dróg krajowych.
7. Zgodnie z § 11 i § 325 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie budynki mieszkalne, zamieszkania zbiorowego i użyteczności publicznej należy sytuować w miejscach najmniej narażonych na występowanie hałasu i drgań, a jeżeli występuje przekroczenie wartości dopuszczalnych (określone w przepisach o ochronie przed hałasem i drganiami), należy stosować skuteczne zabezpieczenia np.: zachowanie odpowiednich odległości od źródeł uciążliwości, odpowiednie usytuowanie i ukształtowanie budynku, elementy amortyzujące drgania oraz osłaniające i ekranujące przed hałasem.

Biorąc pod uwagę wzrost natężenia ruchu na sieci dróg krajowych wnosimy o wyznaczenie stref przeznaczonych pod zabudowę, szczególnie tych, gdzie przewiduje się stały pobyt ludzi jak wskazano powyżej, w odległościach zapewniających ochronę przed hałasem i drganiami pochodzącymi od drogi.

W dalszej korespondencji prosimy o powołanie się na znak niniejszego pisma.

Dokument podpisany elektronicznie

*Z poważaniem*  
Mariusz Błyskal  
Zastępca Dyrektora Oddziału

Otrzymują:

1. Adresat (ePUAP)
2. Aa

Sprawę prowadzi:

Paulina Kozak-Michoń  
tel.: 017 853 40 71...74 wew. 285, e-mail: pkozak@gddkia.gov.pl